

ПРИВАТНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«ЄВРОПЕЙСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ»
ЧЕРКАСЬКА ФІЛІЯ



ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
«ОБЛІК І ОПОДАТКУВАННЯ»

РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ
СТУПІНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ
ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ

Перший (бакалаврський) рівень
Бакалавр
07 Управління та адміністрування
071 «Облік і оподаткування»



ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ
ЄВРОПЕЙСЬКОГО УНІВЕРСИТЕТУ

Голова вченої ради

Ідентифікаційний код
24366806

Олена ТИМОШЕНКО

(Протокол № 7 від «05» 07 2024 р.)



Ректор

Олена ТИМОШЕНКО

(Наказ № 5 від «05» 07 2024 р.)

ОП вводить в дію з 01.09.2024

Черкаси 2024

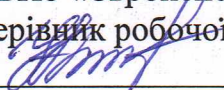
**ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ
«ОБЛІК І ОПОДАТКУВАННЯ»**

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ	07 «Управління та адміністрування»
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ	071 «Облік і оподаткування»
РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ	Перший (бакалаврський) рівень вищої освіти
СТУПІНЬ	Бакалавр

РОЗРОБЛЕНО

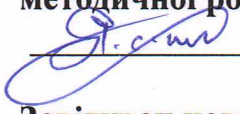
Проектною групою кафедри економіки,
фінансів, обліку, математичних та
інформаційних дисциплін Черкаської філії
ПВНЗ «Європейський університет»

Керівник робочої групи

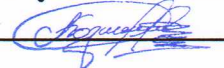
 Наталія АНДРУШКЕВИЧ
«___» _____ 2024 р.

ПОГОДЖЕНО:

Проректор з навчально –
методичної роботи

 Сергій ЯГОДЗІНСЬКИЙ

Завідувач навчальної частини

 Анатолій КОЗИНЕЦЬ

I. ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма «Облік і оподаткування» є нормативним документом, який регламентує нормативні, кваліфікаційні, організаційні та навчально-методичні засади до підготовки бакалаврів у галузі знань 07 «Управління та адміністрування» за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування».

Освітньо-професійна програма ґрунтується на компетентнісному підході підготовки фахівців і розроблена на основі Стандарту вищої освіти за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування» для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, затвердженого та введеного в дію наказом Міністерства освіти і науки України від 19.11.2018 р. № 1260.

Керівник (гарант програми)

Андрушкевич Наталія Віталіївна – кандидат економічних наук, доцент кафедри економіки, фінансів, обліку, математичних та інформаційних дисциплін Черкаської філії ПВНЗ «Європейський університет».

Члени робочої групи:

1. **Фімяр Світлана Володимирівна** - кандидат економічних наук, доцент, завідувач кафедри економіки, фінансів, обліку, математичних та інформаційних дисциплін Черкаської філії ПВНЗ «Європейський університет».

2. **Кукса Валентина Михайлівна** - кандидат економічних наук, доцент кафедри економіки, фінансів, обліку, математичних та інформаційних дисциплін Черкаської філії ПВНЗ «Європейський університет».

Освітньо-професійна програма розроблена спільно з стейкхолдерами

Освітньо-професійна програма затверджена на засіданні кафедри економіки, фінансів, обліку, математичних та інформаційних дисциплін Черкаської філії ПВНЗ «Європейський університет».

Протокол № 10 від «17» 06 2024р.

Завідувач кафедри Світлана ФІМЯР

Ця програма не може бути повністю або частково відтворена, тиражована та розповсюджена без дозволу ПВНЗ «Європейський університет».

II. Профіль освітньо-професійної програми «Облік і оподаткування»

1. Загальна інформація	
Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу	Черкаська філія Приватного вищого навчального закладу «Європейський університет», кафедра економіки, фінансів, обліку, математичних та інформаційних дисциплін
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Ступінь вищої освіти: бакалавр Спеціальність: 071 Облік і оподаткування Освітня програма: Облік і оподаткування Освітня кваліфікація: бакалавр обліку і оподаткування
Офіційна назва освітньої програми	Облік і оподаткування
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом бакалавра, одиничний 240 кредитів ЄКТС, термін навчання 4 роки
Наявність акредитації	Сертифікат про акредитацію в галузі знань (спеціальності) Облік і оподаткування серія УП № 11006596 затверджений рішенням Акредитаційної комісії від «10» липня 2018 р., протокол № 131, наказ МОН від 11.07.2018 р. №752 дійсний до 01 липня 2028 р.
Цикл/рівень	6 рівень Національної рамки кваліфікацій України (НРК України), перший цикл Європейського простору вищої освіти (FQ-EHEA), 6 рівень Європейської рамки кваліфікацій для навчання впродовж життя (EQF-LLL).
Передумови	- на базі повної загальної середньої освіти становить 240 кредитів ЄКТС, - на базі ступеня «молодший бакалавр» (освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст») заклад вищої освіти має право визнати та перезарахувати кредити ЄКТС, отримані в межах попередньої освітньої програми підготовки молодшого бакалавра (молодшого спеціаліста), обсягом не більше ніж 120 кредитів ЄКТС. На основі ступеня «фаховий молодший бакалавр» заклад вищої освіти має право визнати та перезарахувати не більше ніж 60 кредитів ЄКТС, отриманих за попередньою освітньою програмою фахової передвищої освіти. Прийом на основі ступенів «молодший бакалавр», «фаховий молодший бакалавр» або освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст» здійснюється за результатами зовнішнього незалежного оцінювання в порядку, визначеному законодавством. Умови вступу регулюються Правилами прийому до Європейського університету.
Мова викладання	Українська
Термін дії освітньої програми	3 роки 10 місяців
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	https://cherkasi.e-u.in.ua/index.php/pro-universytet/zahalna-informatsiia-pro-filiu?view=article&layout=edit&id=405

2. Мета освітньої програми	
Підготовка висококваліфікованих та конкурентоспроможних фахівців у сфері обліку і оподаткування для отримання, засвоєння та впровадження фундаментальних знань і професійних компетентностей у практичній діяльності, відповідно до сучасного рівня економіки та інноваційних запитів державних і підприємницьких структур	
3. Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація)	07 Управління та адміністрування 071 Облік і оподаткування <i>Об'єкт вивчення:</i> теоретичні, методичні, організаційні та практичні засади обліку, оподаткування, контролю та аналізу діяльності суб'єктів господарювання. <i>Цілі навчання:</i> підготовка фахівців, здатних розв'язувати складні спеціалізовані завдання та прикладні проблеми у сфері обліку й оподаткування. <i>Теоретичний зміст предметної області:</i> поняття, категорії, теорії, принципи, стандарти, концепції обліку, аналізу, аудиту, контролю та оподаткування. <i>Методи, методики та технології:</i> загальнонаукові та спеціальні методи, методики, процедури організації і здійснення обліку і оподаткування. <i>Інструменти та обладнання:</i> сучасні інформаційні системи і комп'ютерні технології, стандартні, спеціальні й галузеві пакети прикладних програм обліку, контролю, аналізу, оподаткування.
Орієнтація освітньої – професійної програми	Освітньо-професійна програма ґрунтується на методологічних та фундаментальних засадах у галузі бухгалтерського обліку, контролю і оподаткування з професійним акцентом на практичне ведення обліку і оподаткування господарських операцій підприємств і організацій різних форм господарювання. Практична зорієнтованість на розв'язання проблем ведення бухгалтерського обліку на підприємствах різних організаційно-правових форм та бюджетних організаціях, формування аналітичних, облікових, податкових компетентностей фахівця у сфері обліку.
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Програма спрямована на формування загальних та фахових компетентностей у галузі бухгалтерського обліку й оподаткування, які ґрунтуються на міжнародному й вітчизняному науковому досвіді, практичних навичках, що визначає майбутню зайнятість і можливість подальшої освіти та кар'єрного зростання, формування готовності до самоосвіти та професійного самовдосконалення впродовж життя Ключові слова: бухгалтерський облік, оподаткування, аудит, міжнародні стандарти аудиту, контроль, фінансова та податкова звітність, професійна етика бухгалтера та аудитора, аналіз господарської діяльності
Особливості освітньо-професійної програми	Багатовекторність підготовки фахівців з обліку і оподаткування зумовлена професійним поєднанням засад фундаментальної університетської освіти, прикладної підготовки та високого рівня кваліфікації науково-педагогічного колективу, окреслюючи наступні організаційні та структурні складові навчальної програми: - активне спрямування на розвиток інноваційних та

	інформаційних системи і технологій у бізнесі та державних структурах шляхом залучення актуальних компонент, таких як: «Інформаційні системи та технології в обліку й аудиті»; - свобода та альтернативність у виборі варіативних компонент освітньої програми, що підвищує мотиваційну складову успішного професійного розвитку; - фахова орієнтація на поступове накопичення знань, умінь і професійних навичок для походження у майбутньому сертифікації аудитора, САР/СІРА; - ефективна апробація теоретичних знань та компетенцій у комплексному поєднанні практичної підготовки під час проходження виробничої практики з обліку і оподаткування із застосуванням прикладних програм та різнопланових видів практики у відділах бухгалтерії суб'єктів ринку, аудиторських фірмах, консалтингових фірмах, страхових компаніях тощо; - впровадження програм «подвійних дипломів», що забезпечує можливість студентів не тільки набути досвід навчання в закордонному університеті та розширити можливості професійної підготовки, але й підняти свій рівень конкурентоспроможності при майбутньому працевлаштуванні; - обов'язкове вивчення іноземної мови за професійним спрямуванням.
4. Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Згідно Національного класифікатора професій ДК 003-2010 випускники, які навчалися за освітньою програмою «Облік і оподаткування» можуть виконувати такі професійні роботи та обіймати такі посади: II. Професіонали 2310.2. Інші викладачі університетів та вищих навчальних закладів 2310.2. Викладач 2310.2. Асистент вищого навчального закладу 2320. Викладачі середніх навчальних закладів 2320. Викладач середнього навчального закладу. 2320. Викладач професійного навчально-виховного закладу 2411. Професіонали в галузі аудиту та бухгалтерського обліку 2411. Бухгалтер 2411. Провідний бухгалтер 2411. Аудитор. 2411. Бухгалтер-експерт. 2411. Бухгалтер-ревізор 2411. Консультант з податків і зборів 2419.3 Професіонали державної служби 2419.3 Заступник начальника відділу 2419.3 Головний спеціаліст 2419.3 Головний економіст 2419.3 Головний ревізор-економіст 2419.3 Головний казначей 2419.3 Провідний спеціаліст

	2419.3 Провідний економіст 2419.3 Провідний казначей 2419.3 Спеціаліст 1 категорії 2441. Професіонали в галузі економіки 2441 Науковий співробітник (економіка). 2441 Економіст з планування. 2441 Оглядач з економічних питань. 2441 Консультант з економічних питань. 2441 Економічний радник. 2441 Економіст з фінансової роботи 2441 Економіст з бухгалтерського обліку та аналізу господарської діяльності. 2441 Економіст. 2441 Економіст з податків і зборів 2441 Економіст з договірних та претензійних робіт 2441 Оцінювач ризиків (андеррайтер) у страхуванні 2441 Економіст із ціноутворення 2441 Економічний радник 2441.2. Економісти 2441.2. Головний економіст 2441.2. Провідний економіст 2441.2. Старший економіст 2441.2. Економіст першої категорії 2441.2. Економіст другої категорії 2441.2. Економіст третьої категорії III. Фахівці 3433 Бухгалтери та касири-експерти Асистент бухгалтера-експерта 3433 Бухгалтер 3433 Касир-експерт 3441 Інспектор митний 3442 Інспектори податкової служби 3442 Головний державний податковий інспектор 3442 Державний податковий інспектор 3442 Інспектор з контролю за цінами 3442 Ревізор-інспектор податковий IV. Службовці 4121 Реєстратори бухгалтерських даних 4122 Статистики-обліковці та конторські службовці, що займаються фінансовими операціями
Подальше навчання Продовження освіти за другим (магістерським)	Можливість навчання за програмою другого рівня за цією галуззю знань (що узгоджується з отриманим дипломом бакалавра) або суміжною – магістерські (освітньо-професійні / освітньо-наукові) програми вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти.
5. Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Студентсько-центроване навчання, самонавчання, проблемно-орієнтоване навчання, навчання через практику та навчання на основі досліджень, навчання з використанням інтерактивних та дистанційних технологій, онлайн-курси, участь у науково-практичних конференціях

	та олімпіадах. Викладання проводиться у вигляді: лекцій, семінарських та практичних занять із застосуванням інформаційних технологій та спеціалізованих професійних програм, виконання індивідуальних завдань, проектів, написання звітів про проходження виробничої практики, написання наукових робіт та підготовка публікацій, виконання та захист курсових робіт. Аудиторне навчання поєднується з онлайн навчанням у віртуальному навчальному середовищі Google Classroom та у комунікаційному застосунку Google Meet. Процес навчання передбачає кураторську допомогу студентам від викладача профільної кафедри, закріпленого за студентською групою (групами), а також індивідуальні консультації викладачів навчальної програми безпосередньо в університеті чи з використанням мобільних програмних застосунків.
Оцінювання	Оцінювання навчальних досягнень студентів здійснюється за 100-бальною і національною шкалою (відмінно, добре, задовільно, незадовільно) із застосуванням таких видів контролю з накопиченням отриманих балів: поточний (усне та письмове опитування); проміжний (захист лабораторних, практичних, самостійних, індивідуальних робіт, презентація результатів наукових робіт, письмові есе); підсумковий (залікові та екзаменаційні роботи (переважно у тестовій формі), захист звіту з виробничої практики, захист курсових робіт, комплексний державний іспит), контрольне оцінювання (ректорський контроль), самоконтроль
6. Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	ІК 1. Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми під час професійної діяльності у сфері обліку і оподаткування або в процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів економічної науки і характеризується комплексністю й невизначеністю умов
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК.1. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями. ЗК.2. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. ЗК.3. Здатність працювати в команді. ЗК.4. Здатність працювати автономно. ЗК.5. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності. ЗК.6. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів). ЗК.7. Здатність бути критичним та самокритичним. ЗК.8. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. ЗК.9. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. ЗК.10. Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК.11. Навички використання сучасних інформаційних систем і комунікаційних технологій. ЗК. 12. Здатність діяти соціально відповідально та свідомо.

	ЗК.13.Здатність проведення досліджень на відповідному рівні. ЗК.14. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ЗК.15. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, вести здоровий спосіб життя
Спеціальні (фахові) компетентності спеціальності (ФК)	ФК 01. Здатність досліджувати тенденції розвитку економіки за допомогою інструментарію макро- та мікроекономічного аналізу, робити узагальнення стосовно оцінки прояву окремих явищ, які властиві сучасним процесам в економіці. ФК 02. Використовувати математичний інструментарій для дослідження соціально-економічних процесів, розв'язання прикладних завдань в сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування. ФК 03. Здатність до відображення інформації про господарські операції суб'єктів господарювання в фінансовому та управлінському обліку, їх систематизації, узагальнення у звітності та інтерпретації для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення. ФК 04. Застосовувати знання права та податкового законодавства в практичній діяльності суб'єктів господарювання. ФК 05. Проводити аналіз господарської діяльності підприємства та фінансовий аналіз з метою прийняття управлінських рішень. ФК 06. Здійснювати облікові процедури із застосуванням спеціалізованих інформаційних систем і комп'ютерних технологій. ФК 07. Застосовувати методики проведення аудиту й послуг з надання впевненості. ФК 08. Ідентифікувати та оцінювати ризики недосягнення управлінських цілей суб'єкта господарювання, недотримання ним законодавства та регулювання діяльності, недостовірності звітності, збереження й використання його ресурсів. ФК 09. Здійснювати зовнішній та внутрішній контроль діяльності підприємства та дотримання ним законодавства з бухгалтерського обліку і оподаткування. ФК 10. Здатність застосовувати етичні принципи під час виконання професійних обов'язків. ФК 11. Демонструвати розуміння вимог щодо професійної діяльності, зумовлених необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави.
7. Програмні результати навчання	
Програмні результати навчання	ПР 01. Знати та розуміти економічні категорії, закони, причинно-наслідкові та функціональні зв'язки, які існують

	між процесами та явищами на різних рівнях економічних систем. ПР 02. Розуміти місце і значення облікової, аналітичної, контрольної, податкової та статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації у вирішенні проблем в сфері соціальної, економічної і екологічної відповідальності підприємств. ПР 03. Визначати сутність об'єктів обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування та розуміти їх роль і місце в господарській діяльності. ПР 04. Формувати й аналізувати фінансову, управлінську, податкову і статистичну звітність підприємств та правильно інтерпретувати отриману інформацію для прийняття управлінських рішень. ПР 05. Володіти методичним інструментарієм фінансового та управлінського обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування господарської діяльності підприємств. ПР 06. Розуміти особливості практики здійснення фінансового та управлінського обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування діяльності підприємств різних форм власності, організаційно-правових форм господарювання та видів економічної діяльності. ПР 07. Знати механізм функціонування бюджетної і податкової систем України та враховувати їх особливості з метою організації обліку, вибору системи оподаткування, реалізації завдань податкового консалтингу та формування звітності на підприємствах. ПР 08 Розуміти організаційно-економічний механізм управління підприємством та оцінювати ефективність прийняття рішення з використанням обліково-аналітичної інформації. ПР 09 Ідентифікувати та оцінювати ризики господарської діяльності підприємств. ПР 10. Розуміти теоретичні засади аудиту та вміти застосовувати його методи і процедури. ПР 11. Визначати напрями підвищення ефективності формування фінансових ресурсів, їх розподілу та контролю використання на рівні держави та підприємств різних організаційно-правових форм власності. ПР 12. Застосовувати спеціалізовані інформаційні системи і комп'ютерні технології для фінансового та управлінського обліку, аналізу, аудиту та оподаткування. ПР 13. Усвідомлювати особливості функціонування підприємств у сучасних умовах господарювання та демонструвати розуміння їх ринкового позиціонування. ПР 14. Вміти застосовувати економіко-математичні методи в обраній професії. ПР 15. Володіти загальнонауковими та спеціальними методами дослідження соціально-економічних явищ і господарських процесів на підприємстві. ПР 16. Володіти та застосовувати знання державної та іноземної мови для формування ділових паперів і спілкування у професійній діяльності.
--	--

	ПР 17. Вміти працювати як самостійно, так і в команді, проявляти лідерські якості та відповідальність у роботі, дотримуватися етичних принципів, поважати індивідуальне та культурне різноманіття. ПР 18. Аналізувати розвиток систем, моделей і методів фінансового та управлінського обліку на національному та міжнародному рівнях з метою обґрунтування доцільності їх запровадження на підприємстві. ПР 19. Дотримуватися здорового способу життя, безпеки життєдіяльності співробітників та здійснювати заходи щодо збереження навколишнього середовища. ПР 20. Виконувати професійні функції з урахуванням вимог соціальної відповідальності, трудової дисципліни, вміти планувати та управляти часом. ПР 21. Розуміти вимоги до діяльності за спеціальністю, зумовлені необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави. ПР 22. Розуміти і реалізовувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності вільного демократичного суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ПР 23. Зберігати та примножувати досягнення і цінності суспільства на основі розуміння місця предметної області у загальній системі знань, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя.
8. Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	До реалізації програми залучаються науково-педагогічні працівники з науковими ступенями та/або вченими званнями, а також висококваліфіковані спеціалісти, які мають стаж практичної, наукової та педагогічної роботи.
Матеріально-технічне забезпечення	Освітній процес реалізується з використанням достатньої кількості навчальних аудиторій для проведення лекційних, практичних та індивідуальних занять. Навчальні приміщення оснащені мультимедійним обладнанням з бездротовим доступом до мережі Інтернет.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Офіційний сайт ЧФ ЄУ: https://cherkasi.e-u.in.ua/index.php ; точки бездротового доступу до мережі Інтернет; необмежений доступ до мережі Інтернет; наукова бібліотека, читальні зали; навчальні і робочі плани; навчально-методичні комплекси дисциплін; програми навчальних дисциплін; дидактичні матеріали для самостійної та індивідуальної роботи студентів з дисциплін; програми практик; методичні вказівки щодо виконання курсових проектів (робіт), дипломних проектів (робіт); критерії оцінювання рівня підготовки; пакети комплексних контрольних робіт.
9. Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Національна академічна мобільність реалізується в межах укладених договорів відповідно до «Положення про академічну мобільність ПВНЗ «Європейський університет»

Міжнародна кредитна мобільність	Міжнародна академічна мобільність відбувається в межах укладених угод про Співробітництво підписаних між ПВНЗ «Європейський університет» та партнерами поза межами України.
--	---

III Перелік компонент освітньо-професійної програми «облік і оподаткування» та їх логічна послідовність

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1. Обов'язкові компоненти ОПП			
ОК 1	Історія української державності та світової культури	3	залік
ОК 2	Ділова українська мова	3	екзамен
ОК 3	Фахова іноземна мова	20	екзамен
ОК 4	Безпека життя та основи фізичного здоров'я	4	залік
ОК 5	Основи академічної доброчесності	3	залік
ОК 6	Вступ до фаху	3	залік
ОК 7	Правознавство	4	залік
ОК 8	Інноваційне підприємництво та управління стартап-проектами	3	залік
ОК 9	Інформаційні технології	5	залік
ОК 10	Філософія та критичне мислення	4	екзамен
ОК 11	Економічна теорія	5	залік
ОК 12	Менеджмент	4	залік
ОК 13	Професійна етика бухгалтера та аудитора	3	екзамен
ОК 14	Стандарти обліку та аудиту	3	екзамен
ОК 15	Основи обліку та оподаткування	5	екзамен
ОК 16	Маркетинг	4	екзамен
ОК 17	Облікова політика підприємства	3	екзамен
ОК 18	Економіка підприємства	4	екзамен
ОК 19	Економіко-математичні методи і моделі	3	залік
ОК 20	Статистика	5	екзамен
ОК 21	Господарське право	3	екзамен
ОК 22	Бізнес-аналіз	5	екзамен
ОК 23	Аудит	4	екзамен
ОК 24	Податкові розрахунки та контроль	3	залік
ОК 25	Державний фінансовий контроль	5	екзамен
ОК 26	Бухгалтерський облік	11	екзамен
ОК 27	Фінанси, гроші та кредит	7	екзамен
ОК 28	Фінансовий облік	11	екзамен
ОК 29	Звітність підприємств	5	екзамен
ОК 30	Управління персоналом	4	екзамен
ОК 31	Управлінський облік	5	екзамен
ОК 32	Інформаційні системи і технології в обліку та аудиті	3	залік
ОК 33	Податковий облік та звітність	5	екзамен
ВП	Виробнича практика	15	залік

Загальний обсяг обов'язкових компонент		177 кредитів ЄКТС	
2. Вибіркові компоненти ОПП			
БК 1	Вибіркові освітні компоненти обираються студентами за власними перевагами з каталогу дисциплін, розміщеного на сайті Європейського університету за посиланням https://e-u.edu.ua/ua/pro-universitet/vnutrishnje-zabezpechennja-jakosti-vischoji-osviti/ Загальний обсяг обраних вибірових компонент має складати 60 кредитів ЄКТС на весь термін навчання. Порядок та процедура вибору здобувачами вибірових освітніх компонент представлена у Положенні про вибірові дисципліни Європейського університету, яке розміщено на офіційному сайті за посиланням: https://e-u.edu.ua/userfiles/files/208/polozhennya_pro_vibirovi_disciplini.pdf	5	залік
БК 2		5	залік
БК 3		5	залік
БК 4		5	залік
БК 5		5	залік
БК 6		5	залік
БК 7		5	залік
БК 8		5	залік
БК 9		5	залік
БК 10		5	залік
БК 11		5	залік
БК 12		5	залік
Загальний обсяг вибірових компонент 60 кредитів ЄКТС			
Підсумкова атестація			
ПА	Кваліфікаційний комплексний екзамен з фаху	3	екзамен
Загальний обсяг освітньо-професійної програми 240 кредитів ЄКТС			

IV. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація випускників освітньо-професійної програми «Облік і оподаткування» спеціальності 071 «Облік і оподаткування» проводиться у формі комплексного кваліфікаційного екзаме́ну за фахом та завершується видачею документу встановленого зразка про присудження йому ступеня бакалавра із присвоєнням кваліфікації: бакалавр обліку і оподаткування.

Атестація здобувачів вищої освіти – це встановлення відповідності засвоєних здобувачами вищої освіти рівня та обсягу знань, умінь, інших компетентностей вимогам стандартів вищої освіти.

Атестація здобувачів вищої освіти здійснюється екзаменаційною комісією після завершення навчання на освітньому ступені «бакалавр» з метою комплексної перевірки й оцінки теоретичної та практичної фахової підготовки студентів-випускників. До складу атестаційної комісії можуть входити представники роботодавців та їх об'єднань. Атестаційна комісія створюється щороку у складі голови та членів комісії. Атестаційна комісія працює у строки, визначені графіком навчального процесу на поточний навчальний рік, що розробляється на основі навчальних планів, затверджується ректором університету.

Рішення екзаменаційної комісії про оцінку результатів атестації, присудження освітнього ступеня, а також про видачу здобувачам вищої освіти дипломів (дипломів з відзнакою) про закінчення закладу вищої освіти приймається на закритому засіданні екзаменаційної комісії відкритим

голосуванням звичайною більшістю голосів членів екзаменаційної комісії, які брали участь в її засіданні.

Атестація здійснюється відкрито і публічно.

V. Перелік нормативних документів

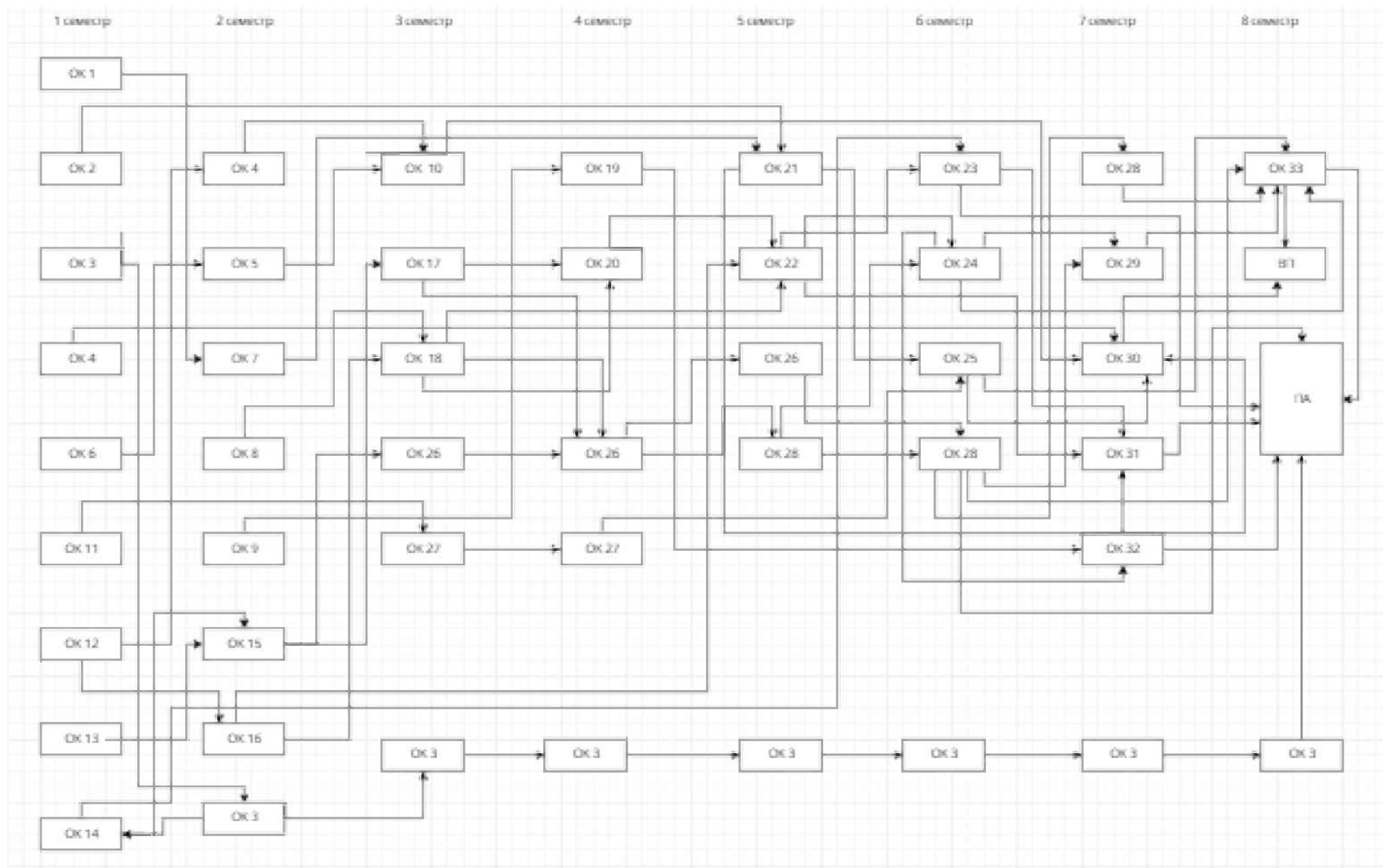
1. Положення про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затверджене Наказом Міністерства освіти і науки України від 11 липня 2019 р. № 977. Зареєстровано в Міністерстві юстиції України 08 серпня 2019 р. за № 880/33851. [Електронний ресурс]. Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0880-19>.
2. Критерії оцінювання якості освітньої програми. Додаток до Положення про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти (пункт 6 розділу I). [Електронний ресурс]. Режим доступу: <https://naqa.gov.ua/wp-content/uploads/2019/09/Критерії.pdf>.
3. Квіт Сергій. Дорожня карта реформування вищої освіти України. Освітня політика. Портал громадських експертів. [Електронний ресурс]. Режим доступу: <http://education-ua.org/ua/articles/1159-dorozhnya-karta-reformuvannya-vishchoji-osviti-ukrajini>.
4. Глосарій. Національне агентство із забезпечення якості вищої освіти. [Електронний ресурс]. Режим доступу: <https://naqa.gov.ua/wp-content/uploads/2020/01/%d0%93%d0%bb%d0%be%d1%81%d0%b0%d1%80%d1%96%d0%b9.pdf>.
5. Довідник користувача ЄКТС. [Електронний ресурс]. Режим доступу: http://mdu.in.ua/Ucheb/dovidnik_koristuvacha_ekts.pdf.
6. Закон України «Про вищу освіту». [Електронний ресурс]. Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1556-18>.
7. Закон України «Про освіту». [Електронний ресурс]. Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19>.
8. Лист Міністерства освіти і науки України від 28.04.2017 р. №1/9–239 щодо використання у роботі закладів вищої освіти примірних зразків освітніх програм.
9. Методичні рекомендації щодо розроблення стандартів вищої освіти, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 01.06.2016 р. № 600 (зі змінами).
10. Національний класифікатор України: «Класифікатор професій» ДК 003:2010ДК 003:2010. [Електронний ресурс]. Режим доступу: <http://www.dk003.com>.
11. Стандарт вищої освіти за спеціальністю 071 Облік і оподаткування для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, Наказ Міністерства освіти і науки України № 1260 від 19.11.18 р.
12. Постанова Кабінету Міністрів України від 29.04.2015 р. No 266 «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти» [Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-п>];

13. Постанова Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 р. № 1187 «Ліцензійні умови провадження освітньої діяльності закладів освіти». [Електронний ресурс]. Режим доступу: [http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/1187-2015-п/page](http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/1187-2015-п/page;);
 14. Положення про систему забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти в ПВНЗ «Європейський університет», обговореного та схваленого Вченою радою Європейського університету (протокол № 6 від 19 грудня 2018 р.).
 15. Положення про екзаменаційну комісію з атестації здобувачів вищої освіти в Європейському університеті», обговореного та схваленого Вченою радою Європейського університету (протокол № 1 від 20 лютого 2015 р.).
 16. Положення про внутрішню систему забезпечення якості освітньої діяльності, обговореного та схваленого Вченою радою Європейського університету (протокол № 2 від 26 березня 2021 р.)
 17. Положення про систему забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти», обговореного та схваленого Вченою радою (Протокол №7 від 17 вересня 2019р.), в ПВНЗ «Європейський університет».
- Інші джерела:
18. Стандарти і рекомендації щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти (ESG) [Режим доступу: http://ihed.org.ua/images/doc/04_2016_ESG_2015.pdf];
 19. International Standard Classification of Education (ISCED 2011): UNESCO Institute for Statistics [Режим доступу: <http://www.uis.unesco.org/education/documents/isced-2011-en.pdf>]

Таблиця 1. Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми «Облік і оподаткування»

1-й курс		2-й курс		3-й курс		4-й курс	
1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр
ОК 1. Історія української державності та світової культури (залік)	ОК 3. Фахова іноземна мова (екзамен)	ОК 3. Фахова іноземна мова (залік)	ОК 3. Фахова іноземна мова (залік)	ОК 3. Фахова іноземна мова (залік)	ОК 3. Фахова іноземна мова (залік)	ОК 3. Фахова іноземна мова (залік)	ОК 3. Фахова іноземна мова (залік)
ОК 2. Ділова українська мова (екзамен)	ОК 4. Безпека життя та основи фізичного здоров'я (залік)	ОК 10. Філософія та критичне мислення (екзамен)	ОК 19. Економіко-математичні методи і моделі (залік)	ОК 21. Господарське право (екзамен)	ОК 23. Аудит (екзамен)	ОК 287. Курсова робота з фінансового обліку (захист)	ОК 33. Податковий облік та звітність (екзамен)
ОК 3. Фахова іноземна мова (залік)	ОК 5. Основи академічної доброчесності (залік)	ОК 17. Облікова політика підприємства (екзамен)	ОК 20. Статистика (екзамен)	ОК 22. Бізнес--аналіз (екзамен)	ОК 24. Податкові розрахунки та контроль (залік)	ОК 29. Звітність підприємств (екзамен)	ВК 12 (залік)
ОК 4. Безпека життя та основи фізичного здоров'я (залік)	ОК 7. Правознавство (залік)	ОК 18. Економіка підприємства (екзамен)	ОК 26. Бухгалтерський облік (екзамен)	ОК 26. Курсова робота з бухгалтерського обліку (захист)	ОК 25. Державний фінансовий контроль (екзамен)	ОК 30. Менеджмент персоналу (екзамен)	Виробнича практика (захист)
ОК 6. Вступ до фаху (залік)	ОК 8. Інноваційне підприємництво та управління сатрапами (залік)	ОК 26. Бухгалтерський облік (залік)	ОК 27. Фінанси, гроші та кредит (екзамен)	ОК 28. Фінансовий облік (залік)	ОК 28. Фінансовий облік (екзамен)	ОК 31. Управлінський облік (екзамен)	ПА Кваліфікаційний комплексний екзамен з фаху (екзамен)
ОК 11. Економічна теорія (залік)	ОК 9. Інформаційні технології (залік)	ОК 27. Фінанси, гроші та кредит (залік)	ВК 3 (залік)	ВК 5 (залік)	ВК 8. (залік)	ОК 32. Інформаційні системи і технології в обліку та аудиті (залік)	
ОК 12. Менеджмент (залік)	ОК 15. Основи обліку та оподаткування (екзамен)	ВК 1 (залік)	ВК 4 (залік)	ВК 6 (залік)	ВК 9. (залік)	ВК 10 (залік)	
ОК 13. Професійна етика бухгалтера та аудитора (екзамен)	ОК 16. Маркетинг (екзамен)	ВК 2 (залік)		ВК 7 (залік)		ВК 11 (залік)	
ОК 14. Стандарти обліку та аудиту (екзамен)							
Екзаменів - 3	Екзаменів -3	Екзаменів - 3	Екзаменів - 3	Екзаменів - 2	Екзаменів - 3	Екзаменів - 3	Екзаменів - 2
Заліків - 6	Заліків - 5	Заліків - 5	Заліків - 4	Заліків - 6	Заліків - 4	Заліків - 5	Заліків - 3

Таблиця 2. Структурно-логічна схема



**Таблиця 3. Матриці відповідності програмних компетентностей
компонентам освітньо-професійної програми «Облік і оподаткування»**

	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14	ОК 15	ОК 16	ОК 17	ОК 18	ОК 19	ОК 20	ОК 21	ОК 22	ОК 23	ОК 24	ОК 25	ОК 26	ОК 27	ОК 28	ОК 29	ОК 30	ОК 31	ОК 32	ОК 33	ВП	ПА	БК 1	...	БК 12		
ІК1	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+				
ЗК 1		+		+	+								+	+		+	+				+	+	+			+	+	+	+	+	+	+		+	+					
ЗК 2	+				+			+		+			+	+		+	+									+	+	+		+	+	+			+	+				
ЗК 3				+	+			+					+	+			+									+		+							+	+				
ЗК 4				+	+			+					+	+			+									+									+	+				
ЗК 5				+		+							+																						+	+				
ЗК 6													+				+																	+		+				
ЗК 7					+								+														+				+	+			+	+				
ЗК 8					+									+		+					+	+	+			+	+		+	+	+	+	+	+	+	+				
ЗК 9				+		+						+	+														+	+			+	+	+	+	+	+	+			
ЗК 10				+																							+				+	+				+	+			
ЗК 11		+			+									+		+											+				+	+				+	+			
ЗК 12					+					+			+					+																	+	+				
ЗК 13	+				+					+			+			+	+		+							+		+		+					+	+				
ЗК 14						+					+		+		+	+		+		+	+	+				+				+					+	+				
ЗК 15					+	+																														+	+			
ФК 1			+				+																+												+	+				
ФК 2	+	+			+									+		+										+				+			+	+	+	+				
ФК 3										+				+					+					+	+	+	+			+	+	+	+	+	+	+				
ФК 4															+		+		+	+	+	+					+				+	+	+	+	+	+				
ФК 5							+		+										+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+			+	+				
ФК 6					+									+		+				+	+	+				+				+					+	+				
ФК 7																	+									+									+	+				
ФК 8		+	+				+													+	+	+			+	+							+		+	+				
ФК 9									+									+							+										+	+				
ФК 10								+										+								+	+		+				+	+	+	+				
ФК 11															+	+									+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+				

Таблиця 4. Матриця відповідності програмних результатів навчання (ПРН) відповідними компонентами освітньо-професійної програми

[illegible]

VI. Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти

Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти визначаються відповідно до Європейських стандартів та рекомендацій щодо забезпечення якості вищої освіти (ESG) та ст. 16 Закону України «Про вищу освіту».

Принципи та процедури забезпечення якості освіти	Принципи забезпечення якості освіти: – відповідальність за якість вищої освіти, що надається; – забезпечення якості відповідає різноманітності систем вищої освіти, закладів вищої освіти, програм і студентів; – забезпечення якості сприяє розвитку культури якості; – забезпечення якості враховує потреби та очікування студентів, усіх інших стейкхолдерів та суспільства. Процедурами забезпечення якості освіти є: – розробка стратегії і політики в сфері якості вищої освіти; – розробка механізму формування, затвердження, моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм; – розробка системи оцінювання знань здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників та регулярного оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті Черкаської філії ПВНЗ «Європейський університет», на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб, згідно з розробленими та затвердженими правилами; – організація підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників; – формування необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів, за кожною освітньою програмою; – створення та функціонування інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом; – оприлюднення об'єктивної неупередженої інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації; – розробка політики щодо ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату у наукових працях здобувачів вищої освіти; – інших процедур і заходів.
Моніторинг та періодичний перегляд освітніх програм	Здійснюється моніторинг і періодичний перегляд програм з метою забезпечення їх відповідності потребам студентів і суспільства. Моніторинг спрямований на безперервне вдосконалення програм. Про будь-які дії, заплановані або вжиті як результат перегляду, слід інформувати всі зацікавлені сторони. Регулярний моніторинг, перегляд і оновлення освітніх програм мають на меті гарантувати відповідний рівень надання освітніх послуг, а також створює сприятливе й ефективне навчальне середовище для здобувачів вищої освіти. Це передбачає оцінювання: – змісту програми в контексті останніх досліджень у сфері підприємництва, торгівлі та біржової діяльності, гарантуючи відповідність програми сучасним вимогам; – потреб суспільства, що змінюються; – навчального навантаження здобувачів вищої освіти, їх досягнень і результатів завершення освітньої програми;

	– ефективності процедур оцінювання студентів; – очікувань, потреб і задоволеності здобувачів вищої освіти змістом та процесом навчання; – навчального середовища відповідності меті і змісту програми; – якості сервісних послуг для здобувачів вищої освіти. – Програми регулярно переглядають і оновлюють, залучаючи до цього процесу здобувачів вищої освіти, роботодавців та інших стейкхолдерів.
Щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти	Оцінювання здобувачів вищої освіти базується на принципах студентоцентрованого навчання та передбачає наступне: – оцінювачі (експерти) ознайомлені з існуючими методами проведення тестування та екзаменування і отримують підтримку для розвитку власних навичок у цій сфері; – критерії та методи оцінювання, а також критерії виставлення оцінок оприлюднюються заздалегідь; – оцінювання здобувачів вищої освіти дозволяє продемонструвати ступінь досягнення ними запланованих результатів навчання; – оцінювання проводиться предметною комісією у складі більше ніж дві особи; – процедури оцінювання здобувачів вищої освіти повинні враховувати пом'якшувальні обставини; – оцінювання здобувачів вищої освіти є послідовним, прозорим та проводиться відповідно до встановлених процедур; – наявність офіційної процедури розгляду апеляцій здобувачів вищої освіти.
Підвищення кваліфікації науково-педагогічних, педагогічних та наукових працівників	Система підвищення кваліфікації науково-педагогічних, педагогічних та наукових працівників розробляється у відповідності до діючої нормативної бази та будується на наступних принципах: – обов'язковості та періодичності проходження стажування і підвищення кваліфікації; – прозорості процедур організації стажування та підвищення кваліфікації; – моніторингу відповідності змісту програм підвищення кваліфікації задачам професійного діяльності; – обов'язковості впровадження результатів підвищення кваліфікації в наукову та педагогічну діяльність; – оприлюднення результатів стажування та підвищення кваліфікації.
Наявність необхідних ресурсів для організації освітнього процесу	Заклади вищої освіти забезпечують освітній процес необхідними та доступними для здобувачів вищої освіти ресурсами (кадровими, методичними, матеріальними, інформаційними та ін.) та здійснюють відповідну підтримку студентів. При плануванні, розподілі та наданні навчальних ресурсів і забезпеченні підтримки здобувачів вищої освіти враховуються потреби різноманітного студентського контингенту (такого як студенти: з досвідом, заочної форми навчання, працюючі, іноземні, з особливими потребами) та принципи студентоцентрованого навчання. Внутрішнє забезпечення якості освіти гарантує, що всі необхідні ресурси відповідають цілям навчання, є загальнодоступними, а студенти поінформовані про їх наявність.
Наявність інформаційних систем для ефективного	З метою управління освітніми процесами розроблено ефективну політику в сфері інформаційного менеджменту та відповідну інтегровану інформаційну систему управління освітнім процесом.

управління освітнім процесом	Дана система передбачає автоматизацію основних функцій управління освітнім процесом, зокрема: забезпечення проведення вступної компанії, планування та організація навчального процесу; доступ до навчальних ресурсів; обліку та аналізу успішності здобувачів вищої освіти; адміністрування основних та допоміжних процесів забезпечення освітньої діяльності; моніторинг дотримання стандартів якості; управління знаннями та інноваційний менеджмент; управління кадрами та ін.
Публічність інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації	Достовірна, об'єктивна, актуальна, своєчасна та легкодоступна інформація про діяльність за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування» публікується на сайті Черкаської філії ПВНЗ «Європейський університет», включаючи програми для потенційних здобувачів вищої освіти, студентів, випускників, інших стейкхолдерів і громадськості. Надається інформація про освітню діяльність за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування», включаючи програми, критерії відбору на навчання; заплановані результати навчання за цими програмами; кваліфікації; процедури навчання, викладання та оцінювання, що використовуються; прохідні бали та навчальні можливості доступні для студентів тощо.
Запобігання та виявлення академічного плагіату	Система забезпечення дотримання академічної доброчесності учасниками освітнього процесу, сформована у Черкаській філії ПВНЗ «Європейський університет», базується на таких принципах: – дотримання загальноприйнятих принципів моралі; – демонстрація поваги до Конституції і законів України і дотримання їхніх норм; – повага до всіх учасників освітнього процесу незалежно від їхнього світогляду, соціального стану, релігійної та національної приналежності; – дотримання норм законодавства про авторське право; – посилення на джерела інформації у разі запозичень ідей, тверджень, відомостей; – самостійне виконання індивідуальних завдань. У випадку порушення принципів академічної доброчесності відповідні особи притягуються до відповідальності відповідно до законодавства та діючих у Черкаській філії ПВНЗ «Європейський університет» положень та норм.